

SỞ TƯ PHÁP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**PHÒNG CÔNG CHỨNG SỐ 4**



## QUY TRÌNH

### Tiếp công dân tại Phòng Công chứng số 4

(Ban hành kèm theo Quyết định số 279/QĐ-CC4 ngày 08 tháng 7 năm 2022 của Trưởng Phòng công chứng số 4)

## Chương 1

### QUY ĐỊNH CHUNG

#### Điều 1: Phạm vi điều chỉnh

Quy định quy trình tiếp công dân đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tại nơi tiếp công dân của Phòng Công chứng số 4 theo quy định tại Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân.

#### Điều 2. Đối tượng áp dụng

1. Phòng Công chứng số 4, lãnh đạo phòng công chứng số 4, người tiếp công dân của Phòng Công chứng số 4.
2. Người khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đến trình bày trực tiếp tại phòng tiếp công dân.
3. Bộ phận, cá nhân có liên quan đến công tác tiếp công dân.

#### Điều 3. Mục đích việc tiếp công dân

1. Hướng dẫn công dân hiểu rõ các quy định luật có liên quan, thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo đúng quy định pháp luật, góp phần tuyên truyền, phổ biến pháp luật.
3. Tiếp nhận khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền giải quyết của Phòng Công chứng số 4 để xem xét, ra quyết định giải quyết khiếu nại; kết luận nội dung tố cáo, quyết định xử lý tố cáo; xem xét, giải quyết kiến nghị phản ánh; thông tin cho công dân biết theo quy định của pháp luật.

#### Điều 4. Việc từ chối tiếp công dân

1. Người tiếp công dân được quyền từ chối tiếp công dân trong các trường hợp sau: